



Regler for leje af Havestuen, Byrådssalen og Multisalen, Kulturhuset, Langå

For reservering af lokaler kontakt Karen Fokdal

email: karen.fokdal@kulturhuset-langaa.dk

Telefon: 28 72 02 07

Følgende regler gælder ved leje:

IFØLGE BRUGSAFTALEN MED KOMMUNEN MÅ LOKALERNE IKKE LEJES UD TIL UNGDOMSFESTER!!!

1. Der betales **1200 kr for leje af lokalet** (inkl. slutrengøring)
2. Pris for leje af service er **10 kr. pr. kuvert** (evt. ituslået service afregnes efter optælling)
3. Lejer sørger selv for opstilling af borde og stole. Det vil være muligt, at komme ind i lokalet fra kl. 16 dagen før lejemålet.
4. Service, borde og stole der hører til Byrådssalen (100 kuverter) findes i depoter på første sal – det, der hører til Havestuen (50 kuverter) findes i skabene i Havestuen – borde og stole findes i det lille depotrum. I multisalen finder man service i skabene i salen – borde og stole findes i container udenfor.
5. Lejer medbringer selv duge, karklude, opvaskemiddel, viskestykker og emballage til evt. restmad. Medbring også dine egne køkkenknive.
6. Ved leje af Havestuen kan køkkenet overfor bruges. Ved leje af Byrådssalen kan køkkenet på første sal benyttes. Ved leje af Multisalen benyttes det tilstødende køkken.
7. Ved lejemålets afslutning skal der være ryddet op alle de steder, man har været – dvs: det lejede lokale og køkkenet, indgangsområdet, udendørsområdet samt toiletter. Service skal være stillet opvasket på plads. Brug et viskestykke til glassene, så de bliver helt tørre.
Der skal være ryddet op senest kl. 12 dagen efter lejemålet. Har man lejet Havestuen en søndag, skal køkkenet gerne være tømt om aftenen.
8. Sluttidspunktet for fester med musik er kl. 01.00
9. Affald anbringes i affaldscontainerne på parkeringspladsen (ved container). Der er affaldssortering.
10. Flaget findes i depotrummet.
11. Oplåsning /lån af nøgle aftales med Karen Fokdal, Borgergade 11i, Langå. Tlf. 2872 0207
- eller John Pedersen, Borgergade 11F, Langå. Tlf.: 2384 8866